Российская Федерация

Администрация Быстроистокского района

Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« \_11\_ » \_\_08\_\_ 2020г. № \_315\_

с. Быстрый Исток

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок для обеспечения нужд муниципального образования Быстроистокский район Алтайского края |

В соответствии с частью 5 статьи 17 Федерального закона от 05.04.2013 № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 года № 1279 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации», в целях установления Порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок для обеспечения нужд муниципального образования Быстроистокский район Алтайского края, администрация Быстроистокского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок для обеспечения нужд муниципального образования Быстроистокский район Алтайского края (далее – Порядок).
2. Признать утратившим силу постановление администрации Быстроистокского района от 11.08.2017 № 374 «Об утверждении Порядка формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Быстроистокский район Алтайского края»
3. В течение трех дней со дня утверждения Порядка разместить его на официальном сайте администрации Быстроистокского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Быстроистокского района по социально-экономическим вопросам М.В. Наливкину.

Первый заместитель

главы администрации

Быстроистокского района А.Г. Вавилов

Приложение №1

к постановлению администрации

Быстроистокского района

от «\_11\_» \_08\_ 2020 года № 315

Порядок

формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок для обеспечения нужд муниципального образования Быстроистокский район Алтайского края

1. Настоящий Порядок регулирует отношения, связанные с формированием, утверждением планов-графиков закупок, внесением изменений в такие планы-графики, размещением планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностями включения информации, указанной в [части 4 статьи 16 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»](http://docs.cntd.ru/document/499011838) (далее соответственно - единая информационная система, план-график, [Федеральный закон](http://docs.cntd.ru/document/499011838)), в план-график, требования к форме планов-графиков в соответствии с [Федеральным законом](http://docs.cntd.ru/document/499011838).

2. Формирование планов-графиков осуществляется:

а) муниципальными заказчиками Быстроистокского района, действующими от имени муниципального образования Быстроистокский район;

б) заказчиками, являющимися муниципальными бюджетными учреждениями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2](http://docs.cntd.ru/document/499011838) и [6 статьи 15 Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/499011838);

в) заказчиками, являющимися унитарными предприятиями, за исключением закупок, осуществляемых в соответствии с [частями 2.1](http://docs.cntd.ru/document/499011838) и [6 статьи 15 Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/499011838);

г) бюджетным, автономным учреждением, созданным субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием, муниципальным унитарным предприятием, иными юридическими лицами в случае передачи такому учреждению, унитарному предприятию либо юридическому лицу в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433) полномочий муниципального заказчика.

3. План-график формируется в форме электронного документа по форме согласно приложению и утверждается посредством подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

4. План-график формируется на срок, соответствующий сроку действия муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете.

5. В случае если срок осуществления планируемой закупки превышает срок, на который утверждается план-график, в план-график включается информация о такой закупке на весь срок ее осуществления.

6. План-график формируется путем внесения изменений в утвержденные показатели плана-графика на очередной финансовый год и первый год планового периода и составления показателей плана-графика на второй год планового периода.

7. План-график включает информацию о закупках, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в очередном финансовом году и (или) плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода.

8. Проекты планов-графиков формируются:

а) заказчиками и лицами, указанными в подпунктах "а" и "г" пункта 2 настоящего Порядка, в процессе составления и рассмотрения проектов законов (решений) о соответствующих бюджетах;

б) заказчиками и лицами, указанными в подпунктах "б" и "в" пункта 2 настоящего Порядка, в процессе формирования проектов планов финансово-хозяйственной деятельности таких заказчиков и лиц.

9. Проекты планов-графиков заказчиков, указанных в подпункте "а" пункта 2 настоящего Порядка, формируются на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемых при составлении проекта бюджетной сметы таких заказчиков как получателей бюджетных средств в соответствии с [Бюджетным кодексом Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433).

10. Проекты планов-графиков заказчиков, указанных в подпункте "б" пункта 2 настоящего Порядка, формируются на основании обоснований (расчетов) плановых показателей выплат, формируемых при составлении проектов планов финансово-хозяйственной деятельности таких заказчиков.

11. План-график утверждается в течение 10 рабочих дней:

а) заказчиками, указанными в подпункте "а" пункта 2 настоящего Порядка, - со дня, следующего за днем доведения до соответствующего заказчика объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

б) заказчиками и лицами, указанными в подпунктах "б" пункта 2 настоящего Порядка, - со дня, следующего за днем утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения или плана (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарного предприятия;

12. В разделе 1 приложения к настоящему Порядку указывается следующая информация о заказчике и лице, указанных в пункте 2 настоящего Порядка:

а) полное наименование;

б) идентификационный номер налогоплательщика;

в) код причины постановки на учет в налоговом органе;

г) организационно-правовая форма с указанием кода организационно-правовой формы в соответствии с Общероссийским классификатором организационно-правовых форм;

д) форма собственности с указанием кода формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности;

е) место нахождения с указанием кода территории населенного пункта в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований, телефон и адрес электронной почты;

13. Информация, предусмотренная пунктом 12 настоящего Порядка, формируется автоматически в соответствии со сведениями, включенными в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

14. В разделе 2 приложения к настоящему Порядку:

а) в графе 2 указывается идентификационный код закупки в соответствии с порядком, установленным в соответствии с частью 3 статьи 23 Федерального закона;

б) графы 3 и 4 заполняются на основании Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) с детализацией не ниже группы товаров (работ, услуг). Допускается указание одного или нескольких кодов такого классификатора;

в) в графе 5 указывается наименование объекта закупки;

г) в графе 6 указывается планируемый год размещения извещения (извещений) об осуществлении закупки или приглашения (приглашений) принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) либо заключения контракта (контрактов) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

д) в графах 7-11 указывается объем финансового обеспечения (планируемые платежи) для осуществления закупок на соответствующий финансовый год;

е) в графах 7-11 в строке "Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации \_\_\_\_\_\_/ по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / по коду вида расходов \_\_\_\_\_\_" указывается общий объем финансового обеспечения, предусмотренный для осуществления закупок в текущем финансовом году, плановом периоде и последующих годах (в случае осуществления закупок, которые планируются по истечении планового периода), детализированный на объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации на объем финансового обеспечения по каждому соглашению о предоставлении субсидии или на объем финансового обеспечения по каждому коду вида расходов. Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации или по каждому коду вида расходов формируется автоматически на основе информации, предусмотренной пунктом 15 настоящего Порядка;

ж) в графе 12 указывается информация о проведении обязательного общественного обсуждения закупки (путем указания "да" или "нет"). Графа может не заполняться в отношении закупок, извещения об осуществлении которых планируется разместить, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в которых планируется направить в плановом периоде, а также о закупках у единственных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), контракты с которыми планируются к заключению в течение указанного периода;

з) в графе 13 указывается наименование уполномоченного органа или уполномоченного учреждения, осуществляющих определение поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае проведения централизованных закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона;

и) в графе 14 указывается наименование организатора совместного конкурса или аукциона в случае проведения совместного конкурса или аукциона.

15. Объем финансового обеспечения по каждому коду бюджетной классификации в рамках каждого идентификационного кода закупки формируется в единой информационной системе или передается в единую информационную систему посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с государственной интегрированной информационной системой управления общественными финансами "Электронный бюджет" (далее - система "Электронный бюджет") и региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок заказчиками, предусмотренными подпунктом "а" пункта 2 настоящего Порядка, а также (в случае осуществления закупок в целях реализации национальных и федеральных проектов) заказчиками, указанными в подпункте "б" пункта 2 настоящего Порядка, без включения в план-график.

16. В план-график в форме отдельной закупки включается информация:

а) о закупке работ по строительству, реконструкции объекта капитального строительства по каждому такому объекту;

б) о закупке, предусматривающей заключение энергосервисного контракта (отдельно от закупок товаров, работ, услуг, относящихся к сфере деятельности субъектов естественных монополий, услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, газоснабжению, по подключению (присоединению) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам), а также от закупок электрической энергии, мазута, угля и закупок топлива, используемого в целях выработки энергии);

в) о каждом лоте, выделяемом в соответствии с Федеральным законом;

г) о закупках, которые планируется осуществлять в соответствии с [пунктом 7 части 2 статьи 83](http://docs.cntd.ru/document/499011838), пунктом 3 части 2 статьи 83\_1 и [пунктами 4](http://docs.cntd.ru/document/499011838), [5](http://docs.cntd.ru/document/499011838), [23](http://docs.cntd.ru/document/499011838), [26](http://docs.cntd.ru/document/499011838), [33](http://docs.cntd.ru/document/499011838), [42](http://docs.cntd.ru/document/499011838) и [44 части 1 статьи 93 Федерального закона](http://docs.cntd.ru/document/499011838), в размере годового объема финансового обеспечения соответствующих закупок. При этом графы 3, 4, 12, 14 раздела 2 приложения к настоящему Порядку не заполняются. В качестве наименования объекта закупки указывается положение Федерального закона, являющееся основанием для осуществления указанных закупок;

д) о закупке, подлежащей общественному обсуждению в соответствии с Федеральным законом.

17. Заказчики и лица, указанные в подпунктах "а" - "г" пункта 2 настоящего Порядка, формируют, утверждают и размещают планы-графики в единой информационной системе или посредством информационного взаимодействия единой информационной системы с региональными и муниципальными информационными системами в сфере закупок.

18. Размещение плана-графика в единой информационной системе осуществляется автоматически после осуществления контроля в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 99 Федерального закона, в случае соответствия контролируемой информации требованиям части 5 указанной статьи Федерального закона, а также форматно-логической проверки информации, содержащейся в плане-графике, на соответствие настоящему Порядку. Планы-графики, размещаемые в единой информационной системе, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика.

19. Планы-графики подлежат изменению при необходимости в случаях:

а) предусмотренных [пунктами 1](http://docs.cntd.ru/document/499011838)-4 части 8 статьи 16 Федерального закона;

б) уточнения информации об объекте закупки;

в) исполнения предписания органов контроля, указанных в части 1 статьи 99 Федерального закона;

г) признания определения поставщика (подрядчика, исполнителя) несостоявшимся;

д) расторжения контракта;

е) возникновения иных обстоятельств, предвидеть которые при утверждении плана-графика было невозможно.

20. В случае осуществления закупок в соответствии со статьей 82 Федерального закона внесение изменений в план-график осуществляется не позднее дня направления запроса о предоставлении котировок участникам закупок, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 93 Федерального закона - не позднее дня заключения контракта.

21. При внесении изменений в план-график в единой информационной системе в соответствии с настоящим Порядком размещается новая редакция плана-графика с указанием даты внесения таких изменений. Датой внесения изменений считается дата утверждения таких изменений.

Приложение

к Порядку формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок

План-график закупок товаров, работ, услуг на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_годов (в части закупок, предусмотренных пунктом 1 части 2 статьи 84 Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд")

1. Информация о заказчике:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Коды |
| полное наименование |  | ИНН |  |
|  |  | КПП |  |
| организационно-правовая форма |  | по [ОКОПФ](http://docs.cntd.ru/document/1200096794) |  |
| форма собственности |  | по [ОКФС](http://docs.cntd.ru/document/842501030) |  |
| место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  | по [ОКТМО](http://docs.cntd.ru/document/1200106990) |  |
| полное наименование бюджетного, автономного учреждения, государственного, муниципального |  | ИНН |  |
| унитарного предприятия, иного юридического лица, которому переданы полномочия государственного, муниципального заказчика |  | КПП |  |
| место нахождения, телефон, адрес электронной почты |  | по [ОКТМО](http://docs.cntd.ru/document/1200106990) |  |
| единица измерения | рубль | по [ОКЕИ](http://docs.cntd.ru/document/9055125) | 383 |

1. Информация о закупках товаров, работ, услуг на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N п/п | Иденти-фикаци- | Объект закупки | | | Планируемый год размещения | Объем финансового обеспечения, в том числе планируемые платежи | | | | | Информация о проведении  обязательного общественного обсуждения закупки | Наименование  уполно-моченного органа (учреж-дения) | Наименование организатора  проведения совместного конкурса или аукциона |
|  | онный код закупки | Товар, работа, услуга по [Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008) (ОКПД2)](http://docs.cntd.ru/document/1200110164) | | Наиме-нование объекта закупки | извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), заключения контракта | всего | на текущий финан-совый год | на плановый период | | после-дующие годы |
|  |  | Код | Наименование |  | с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) |  |  | на первый год | на второй год |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего для осуществления закупок, в том числе по коду бюджетной классификации\_\_\_/  по соглашению от \_\_\_\_\_\_\_ N\_\_\_\_\_\_\_\_/ по коду вида расходов | | | | |  |  |  |  |  | - | - | - |