

Российская Федерация
Администрация Быстроистокского района
Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«27» 11 2018г.

№ 473

с. Быстрый Исток

Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется

В соответствии со ст. 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Администрация Быстроистокского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг Администрации Быстроистокского района Алтайского края, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется.
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте Администрации Быстроистокского района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Л.П. Стремякову.

Первый заместитель
главы Администрации района



А.Г. Вавилов

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Быстроистокского района Алтайского края
от 27.11.18 № 473

Перечень муниципальных услуг Администрации Быстроистокского района Алтайского края, предоставление которых посредством комплексного запроса не осуществляется

N п/п	Наименование муниципальной услуги
1	Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального, общего, основного общего, среднего (полного) общего образование, а также дополнительного образования в образовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального района;
2	Зачисление в образовательное учреждение;
3	Предоставление информации о результатах сданных экзаменов, тестирования и иных вступительных испытаний, а также о зачислении в образовательное учреждение;
4	Предоставление информации о текущей успеваемости учащегося в муниципальном бюджетном (казенном) общеобразовательном учреждении, ведении электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
5	Предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин(модулей), годовых календарных учебных графиках;
6	Предоставление информации, прием документов органами опеки и попечительства от лиц, желающих установить опеку (попечительство) над определенной категорией граждан (малолетние, несовершеннолетние);
7	Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основные образовательные программы дошкольного образования(детсады);
8	Прием заявлений, документов, а также постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
9	Работа с обращениями граждан в отделе Администрации Быстроистокского района по образованию и молодежной политике;
10	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведение личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для создания крестьянского (фермерского) хозяйства и осуществления его деятельности;

11	Выдача сведений из реестра муниципального имущества;
12	Утверждение и выдача заявителю схемы расположения земельного участка на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;
13	Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду;
14	Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена;
15	Учёт граждан, имеющих трёх и более детей, желающих приобрести земельные участки;
16	Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, без проведения торгов
17	Постановка на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях
18	Выдача разрешения на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;
19	Принятие документов, а также выдача уведомлений о переводе или об отказе в переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое помещение;
20	Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению;
21	Постановка на учет граждан испытывающих потребность в древесине для собственных нужд;
22	Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения;
23	Выдача разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;
24	Предоставление сведений об организациях, выдающих технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;
25	Предоставление культурно – досуговых услуг населению на территории муниципального образования Быстроистокского района Алтайского края;
26	Организация библиотечного обслуживания населения Быстроистокского района Алтайского края;
27	Информационное обеспечение граждан и юридических лиц на основе архивных документов муниципального архива;
28	Исполнение запросов российских и иностранных граждан, а также лиц без гражданства, связанных с реализацией их прав и свобод, оформления в установленном порядке архивных справок, направляемых в

	иностранные государства;
29	Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей;
30	Выдача согласования на проведение ярмарки;
31	Выдача ходатайства Администрации Быстроистокского района о предоставлении организациям и индивидуальным предпринимателям государственной поддержки за счет средств краевого бюджета в связи с осуществлением инвестиционной деятельности;
32	Прием заявлений, документов, а также постановка граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;