

Российская Федерация
Администрация Быстроистокского района
Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» 07 2021 г.

№ 278

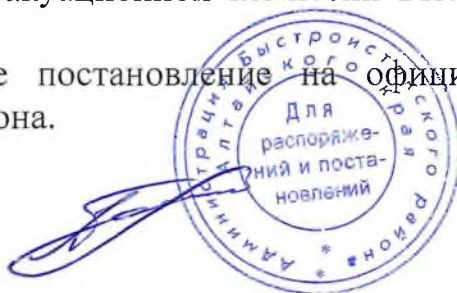
**О создании эвакуационной комиссии
Быстроистокского района Алтайского края**

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации: от 30.12.2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», от 22.06.2004 № 303 «О порядке эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы» и приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», в целях обеспечения защиты населения Быстроистокского района, материальных и культурных ценностей, а также снижения величины вероятного ущерба при чрезвычайных ситуациях, в том числе возникших в результате военных действий или вследствие этих действий, администрация Быстроистокского района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать эвакуационную комиссию Быстроистокского района.
2. Утвердить Положение об эвакуационной комиссии Быстроистокского района (приложение 1).
3. Утвердить состав эвакуационной комиссии (приложение 2).
4. Начальнику отдела ГО ЧС и мобилизационной работы (Гребенкин В.К.) организовать подготовку членов эвакуационной комиссии Быстроистокского района.
5. Постановление администрации Быстроистокского района № 145 от 02.05.2006 "О создании приемной эвакуационной комиссии Быстроистокского района" считать утратившим силу.
6. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Быстроистокского района.

Глава района



Д.А. Попов

ПОЛОЖЕНИЕ

об эвакуационной комиссии Быстроистокского района

1. Общие положения

1.1. Эвакуационная комиссия Быстроистокского района (далее – комиссия) создается Администрацией Быстроистокского района в целях организации планирования и контроля выполнения мероприятий по рассредоточению и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в военное время и является постоянно действующим организующим и консультативным органом.

1.2. Комиссия создается заблаговременно (в мирное время) для непосредственной подготовки, планирования и проведения эвакуационных мероприятий.

1.3. Общее руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель эвакуационной комиссии.

1.4. В состав комиссии назначаются лица руководящего состава Администрации Быстроистокского района, транспортных организаций, социального обеспечения, здравоохранения, внутренних дел, связи, военного комиссариата.

1.5. В комиссию входят 6 групп, которые состоят от двух до пяти членов, общая численность комиссии составляет двадцать членов.

2. Основные задачи комиссии

2.1. В мирное время на комиссию возлагается:

2.1.1. разработка совместно с административными и хозяйственными органами планов всестороннего обеспечения эвакуационных мероприятий и мероприятий по подготовке к размещению эвакуируемого населения в безопасном районе;

2.1.2. контроль за созданием, комплектованием и подготовкой сотрудников подчиненных эвакуационных органов;

2.1.3. определение количества и выбор мест размещения (дислокации) приемных эвакуационных пунктов (далее – ПЭП);

2.1.4. контроль за ходом разработки планов размещения эвакуируемого населения в безопасном районе;

2.1.5. ведение учета транспортных средств организаций Быстроистокского района и распределение их между ПЭП для обеспечения перевозок населения Быстроистокского района при рассредоточении и эвакуации его в ПВР сельских поселений;

2.1.6. ведение учета населения района и организаций, подлежащих рассредоточению и эвакуации;

2.1.7. взаимодействие с Военным комиссариатом по Петропавловскому и Быстроистокскому районам по вопросам планирования, обеспечения и проведения эвакуационных мероприятий;

2.1.8. участие в учениях по гражданской обороне с целью проверки реальности разрабатываемых планов и приобретения практических навыков по организации и проведению эвакуационных мероприятий;

2.1.9. организация проверок эвакуационных комиссии, созданных в организациях и учреждениях Быстроистокского района (далее – подчиненных эвакуационных органов);

2.1.10. разработка и учет эвакуационных документов;

2.2. При переводе гражданской обороны с мирного на военное положение:

2.2.1. контроль за приведением в готовность эвакуационных органов, проверка схем оповещения и связи;

2.2.2. уточнение категорий и численности населения, подлежащего частичной и полной эвакуации;

2.2.3. организация подготовки к развертыванию ПЭП;

2.2.4. организация контроля за подготовкой транспортных средств к эвакуационным перевозкам людей;

2.2.5. уточнение совместно с транспортными организациями порядка использования всех видов транспорта, выделяемого для вывоза населения с пунктов промежуточной эвакуации в пункты его размещения на территории района;

2.2.6. уточнение с эвакуационными и эвакуационными комиссиями планов приема, размещения и обеспечения населения в безопасном районе;

2.3. С получением распоряжения на проведение эвакуационных мероприятий:

2.3.1. довести распоряжение и задачи на проведения эвакуационных мероприятий до подчиненных эвакуационных органов;

2.3.2. установить непрерывное взаимодействие с подчиненными эвакуационными органами;

2.3.3. организовать контроль за ходом оповещения населения о начале эвакуации;

2.3.4. организовать постоянное взаимодействие с эвакуационными комиссиями сельских советов района по вопросам приема и размещения эвакуируемого населения

2.4. В ходе проведения эвакуационных мероприятий:

2.4.1. организация контроля за выполнением почасового графика проведения мероприятий по рассредоточению эвакуируемого населения, материальных и культурных ценностей;

2.4.2. организация ведения учета подачи транспорта на пункты посадки;

2.4.3. организация регулирования движения и поддержания общественного порядка в ходе эвакуационных мероприятий;

2.4.4. сбор и обобщение данных о ходе эвакуации населения, материальных и культурных ценностей, представление докладов о ходе эвакуации руководителю гражданской обороны района (на пункт управления мероприятиями ГО района);

2.4.5. представление донесений в краевую эвакуационную комиссию (согласно таблице срочных донесений);

2.4.6. организация совместной работы с эвакуационными комиссиями по размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения в безопасном районе;

2.5. При проведении эвакуации в чрезвычайных ситуациях мирного времени:

2.5.1. организация совместной работы эвакуационной комиссии с комиссией по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности Быстроистокского района (далее КЧС и ОПБ) по вопросам эвакуации населения;

2.5.2. организация работы по оповещению и информированию подлежащего эвакуации населения района;

2.5.3. организация подготовки пунктов временного размещения и мест длительного проживания к приему эвакуированного населения;

2.5.4. организация взаимного обмена информацией о ходе проведения эвакуации с КЧС и ОПБ района;

2.5.5. организация вывоза (вывода) населения в места его временного размещения, а также организация учета эвакуированного населения;

2.5.6. организация первоочередного обеспечения эвакуированного населения с целью его выживания в местах временного размещения (длительного проживания);

2.5.7. организация работы по возвращению эвакуированного населения в места постоянного проживания;

3. Комиссия имеет право:

3.1. доводить постановления и распоряжения Администрации Быстроистокского района по вопросам рассредоточения и эвакуации всем структурным подразделениям Администрации Быстроистокского района и

организациям, расположенным на территории Быстроистокского района, контролировать их исполнение;

3.2. запрашивать у структурных подразделений Администрации Быстроистокского района, организаций расположенных на территории района необходимые данные для изучения и принятия решений по вопросам рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

3.3. заслушивать должностных лиц организаций района по вопросам рассредоточения и эвакуации, проводить в установленном порядке совещания с представителями эвакуационных органов этих организаций;

3.4. участвовать во всех мероприятиях, имеющих отношение к решению вопросов рассредоточения и эвакуации населения, материальных и культурных ценностей;

3.5. в пределах своей компетенции принимать решения, связанные с планированием и всесторонней подготовкой к проведению эвакуационных мероприятий, обязательных для выполнения организациями Быстроистокского района независимо от их ведомственной принадлежности и форм собственности;

3.6. осуществлять контроль за деятельностью подчиненных эвакуационных органов по вопросам организации планирования и всесторонней подготовки к проведению эвакуационных мероприятий;

3.7. осуществлять контроль за подготовкой и готовностью сборных эвакуационных пунктов, пунктов посадки (высадки), приемных эвакуационных пунктов, а также личного состава администраций указанных объектов к выполнению задач по назначению;

3.8. проводить проверки по организации планирования и подготовки к проведению эвакуационных мероприятий в организациях Быстроистокского района

4. Порядок работы комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с ежегодным планом, утвержденным председателем комиссии, в который включаются:

- проведение с периодичностью не реже одного раза в полугодие заседаний комиссии и ее групп;

- рассмотрение предложений по совершенствованию организации проведения рассредоточения и эвакуации населения для включения их в план эвакуации;

- подача предложений Главе Быстроистокского района по вопросам рассредоточения и эвакуации, а также осуществления контроля за реализацией принятых им решений;

- участие в проверках организаций Быстроистокского района по вопросам состояния дел и готовности их к проведению эвакуационных мероприятий;

- участие в учениях и других мероприятиях гражданской обороны Быстроистокского района.

4.2. План работы комиссии на год разрабатывается заместителем председателя и секретарем комиссии с руководителями групп, утверждается председателем комиссии.

4.3. Решения комиссии оформляются протоколами, в которых излагаются содержание рассмотренных вопросов и принятые по ним решения. На основании рекомендаций, предложений и решений комиссии при необходимости издаются постановления, распоряжения Администрации Быстроистокского района.

С О С Т А В
эвакуационной комиссии Быстроистокского района

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность в составе комиссии	Занимаемая должность на основной работе
	1	2	3
1. Руководство эвакуационной комиссией.			
1	Вавилов А.Г.	Председатель комиссии	Первый заместитель Главы Администрации Быстроистокского района
2	Максимчик Н.А.	Заместитель председателя комиссии	Заместитель начальника отдела по культуре и спорту
3	Темирханова Я.Т.	Секретарь комиссии	Заместитель начальник отдела по социально- экономическому развитию имущественным отношениям
2. Группа оповещения и связи			
1	Костин О.А	Начальник группы	Инженер ПАО Ростелеком ЛТЦ Быстроистокского района (по согласованию)

2	Кузнецов А.А.	Член комиссии	Специалист отдела программного обеспечения
3. Группа первоочередного жизнеобеспечения населения			
1	Наливкина М.В.	Начальник группы	Заместитель главы Администрации района по социальным вопросам
2	Плотникова Т.В.	Заместитель начальника группы	Начальник отдела по социально-экономическому развитию и имущественным отношениям администрации района
3	Рыбалко П.В.	член комиссии	Начальник сектора по труду и развитию туризма администрации района
4	Пинигина А.М.	член комиссии	Начальник сектора муниципального имущества администрации района
5	Гостев П.В.	член комиссии	Специалист сектора муниципального имущества администрации района
4. Группа дорожного и транспортного обеспечения			
1	Рымшин В.А.	Начальник группы	Специалист отдела ЖКХ администрации района
2	Колыхалова Н.А.	Заместитель начальника группы	Начальник организационно-правового отдела администрации района
3	Романов Е.А.	член комиссии	Водитель администрации района
5. Группа учета эвакуации населения и информации			
1	Дашевская И.В.	начальник группы	Начальник информационного отдела администрации

			района
2	Платонова О.А	заместитель начальника группы	Главный специалист отдела по образованию и молодежной политике администрации района
3	Панков Д.М.	член комиссии	специалист отдела по образованию и молодежной политике администрации района
4	Саблин П.П.	член комиссии	начальника отдела по культуре и спорту администрации района

6. Группа организации размещения эваконаселения

1	Стремякова Л.П.	Начальник группы	Управляющий делами администрации района
2	Евтропова Н.Г.	Заместитель начальника группы	Главный бухгалтер комитета по финансам,налоговой и кредитной политике администрации района
3	Ильиных П.В.	член комиссии	Директор ЦРТДЮ
4	Баженова О.В.	член комиссии	Директор СОШ с. Приобское(по согласованию)