

Инструкция по работе с заявкой на расчет скоринговой оценки

Функционал субъекта МСП

1. Вход на сайт

Для того чтобы начать работу с сервисами корпорации МСП необходимо авторизоваться под учётной записью Субъекта МСП.

Для этого нужно:

- Перейти на [сайт корпорации МСП](#)
- Ввести логин и пароль учётной записи Субъекта МСП
- Нажать кнопку “Войти”

Рисунок 1. Параметры входа пользователя.

Пользователь успешно авторизовался.

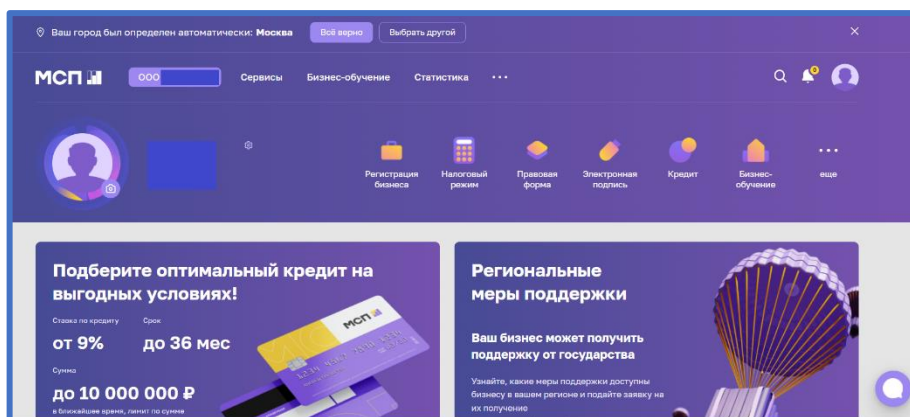


Рисунок 2. Стартовая страница пользователя.

2. Сервис “Расчёт рейтинга бизнеса”

Для того чтобы воспользоваться данным сервисом, пользователю необходимо выбрать раздел “Сервисы” в горизонтальном меню расположенным в верхней части страницы.

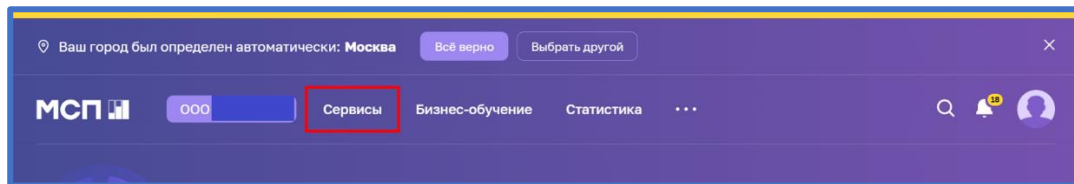


Рисунок 3. Расположение раздела "Сервисы" в горизонтальном меню.

Затем необходимо выбрать нужный сервис путём нажатия на раздел “Расчёт рейтинга бизнеса”.

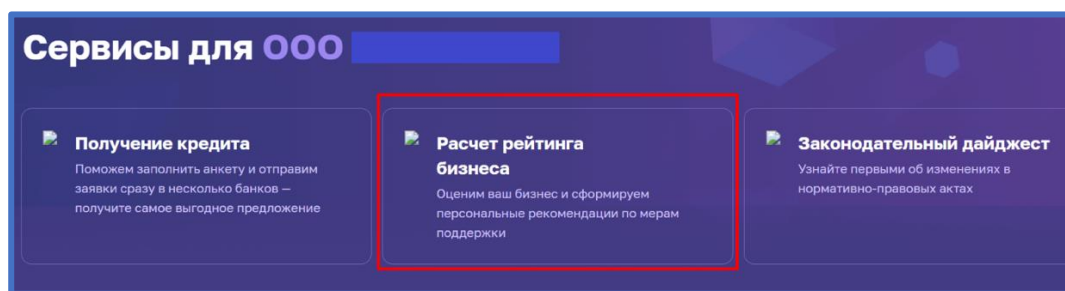


Рисунок 4. Расположение раздела "Расчёт рейтинга бизнеса"

3. Раздел “Рейтинг моего бизнеса”

После открытия раздела “Рейтинг моего бизнеса” отображается анкета организации, где имеется скоринговый балл.

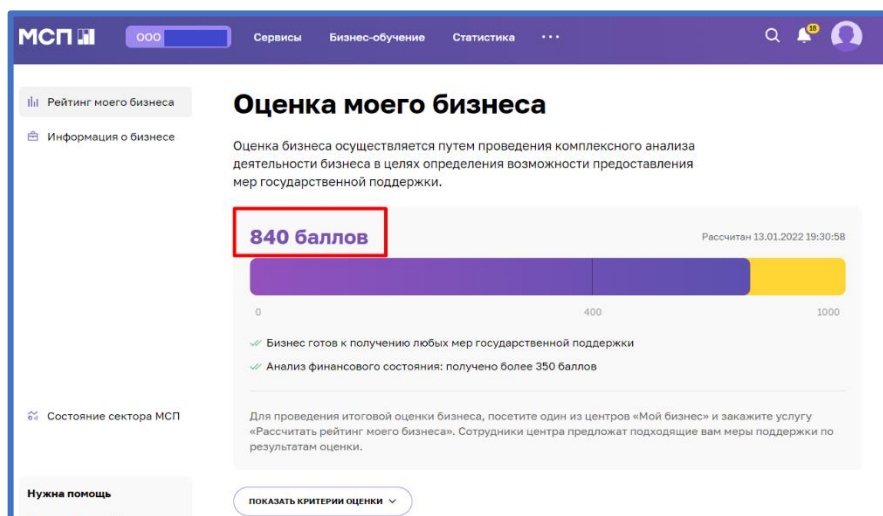


Рисунок 5. Анкета организации

Также у пользователя есть возможность открыть по умолчанию скрытый раздел: “Анализ состояния”. Для этого необходимо нажать на кнопку “ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ”, который находится в нижней части блока.

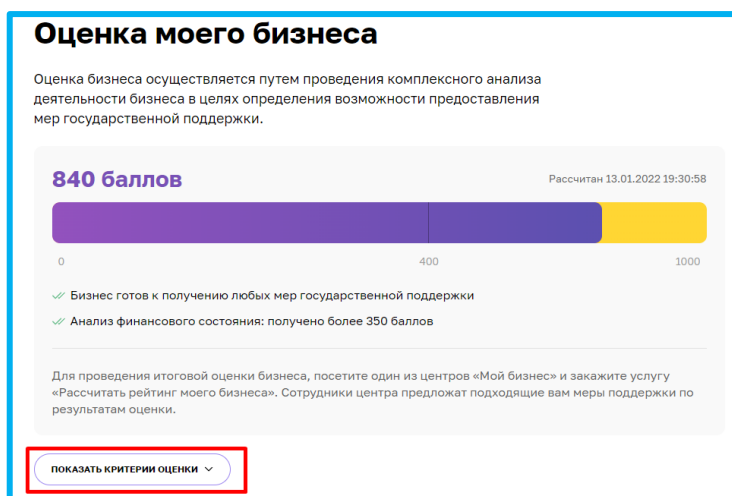


Рисунок 6. Расположение кнопки "ПОКАЗАТЬ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ"

В данном разделе имеются 4 подраздела, что содержат в себе различные показатели, по которым проводился подсчёт скорингового балла.

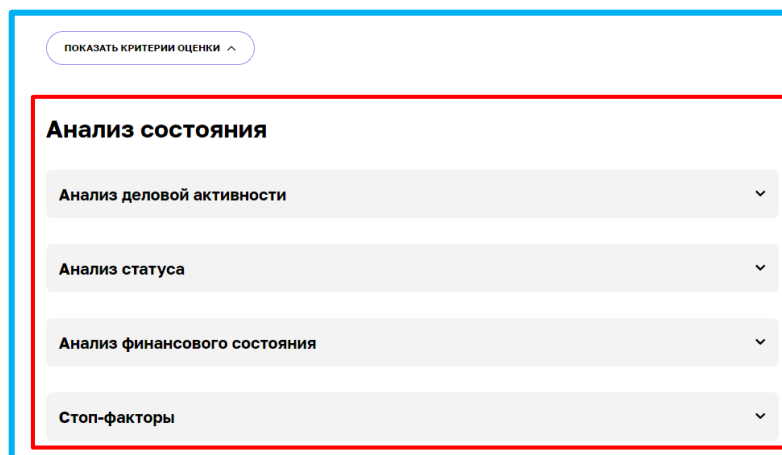


Рисунок 7. Раздел "Анализ состояния"

Открыть их можно нажатием на название подраздела, после чего пользователю будут доступны к просмотру результаты расчёта параметров скоринга, включая количество баллов, набранных за каждый показатель.

Анализ состояния

Анализ деловой активности ^

| № | Показатель | Источник | Баллы |
|---|---|---------------------|----------|
| 1 | У субъекта есть сайт/страница в социальных сетях | Анкета | 50 из 50 |
| 2 | У субъекта есть зарегистрированная интеллектуальная собственность | Анкета | 0 из 40 |
| 3 | Субъект зарегистрирован в реестре участников закупок | ЕИС в сфере закупок | 0 из 50 |
| 4 | Возраст субъекта | ЕГРЮЛ | 60 из 60 |

Анализ статуса v

Рисунок 8. Развёрнутый вид подраздела

4. Раздел “Информация о бизнесе”

Для перехода необходимо выбрать раздел в вертикальном меню, в левой части страницы блока.

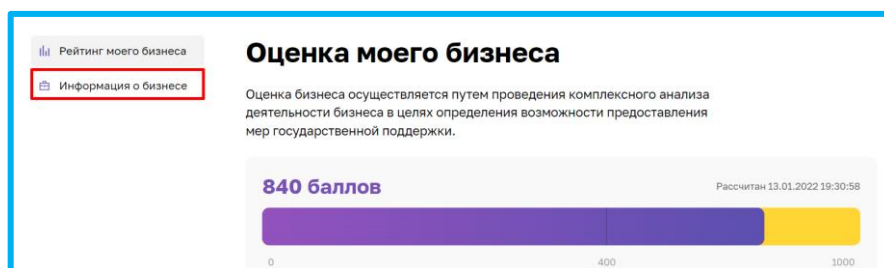


Рисунок 9. Раздел "Информация о бизнесе"

При открытии данного раздела, по умолчанию нам открывается пункт “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”.

Рейтинг моего бизнеса

Информация о бизнесе

Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Руководители

Бенефициары

Совладельцы

Лицензии

Счета

Органы управления

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица *

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РУСПРОМ"

ИНН *

Рисунок 10. Вертикальное меню

4.1 Раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”

Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса

Чтобы рассчитать итоговый рейтинг бизнеса и получить персональные рекомендации по мерам поддержки, вам необходимо полностью заполнить анкету.

Наименование юридического лица *

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "РУСПРОМ"

ИНН *

2225208185

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?

Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации полезной модели субъекта?

Да Нет

Имеется ли у вашей компании номер регистрации промышленного образца субъекта МСП патентообладателем которого является юридическое лицо (при наличии)?

Рисунок 11. Раздел “Заявка для получения итогового рейтинга бизнеса”

Большинство полей в данном разделе можно редактировать путём нажатия на поле и введения значений вручную.

ИНН *

2225208185

Имеется ли у вашей компании номер регистрации изобретения субъекта?

Рисунок 12. Процесс редактирования

После того как были внесены изменения, необходимо активировать чекбокс о согласии использования персональных данных и нажать кнопку отправить для того, чтобы начать процесс согласования заявки на расчёт скоринга.

Согласен на направление указанных в анкете персональных данных в выбранную организацию с целью получения предложений об услугах для предпринимателей. Условия использования персональных данных приведены по [ссылке](#)

Отправить

Рисунок 13. Функционал отправления заявки.

5. Функционал согласования заявки на расчёт скоринга

После того как пользователем (Субъект МСП) были внесены изменения в анкету организации, и нажата кнопка “Отправить” системой формируется заявка и отправляется на рассмотрение сотрудникам ОИП своего региона. Редактирование анкеты будет заблокировано до того момента пока внесённые изменения не согласует сотрудник ОИП. После чего появится следующая подсказка:

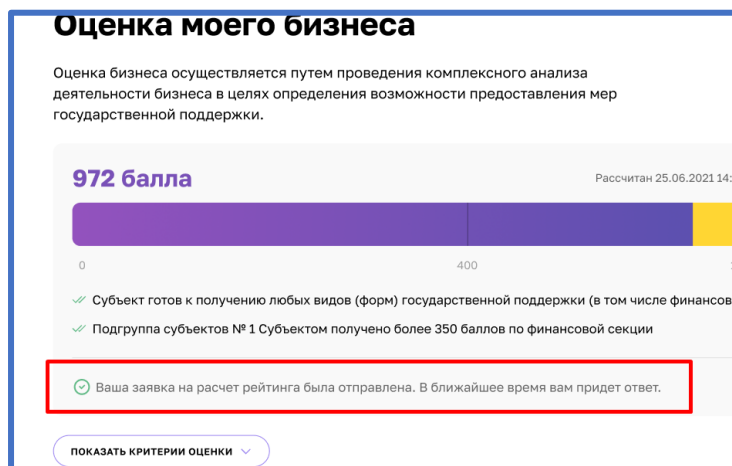


Рисунок 14. Подсказка после отправки

Пользователь (Субъект МСП) получает уведомление об отправленной заявке и в случае необходимости может ознакомиться с ней более детально открыв раздел “Мои заявки” (Путём нажатия на иконку пользователя и выбрав соответствующий раздел) или кликнув на само уведомление.

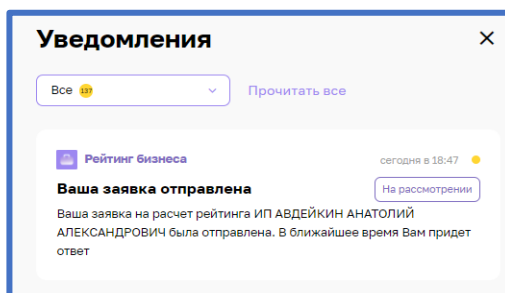


Рисунок 15. Уведомление об отправленной заявке

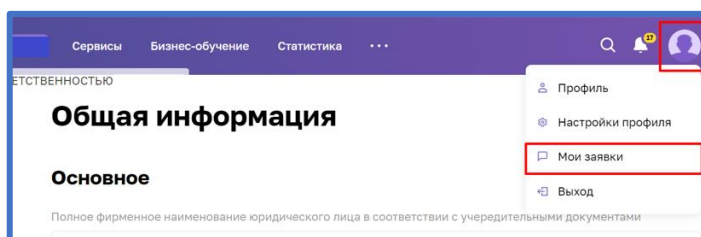


Рисунок 16. Расположение раздела "Мои заявки"