Приложение № 1

к Постановлению Администрации

Быстроистокского района

от «27» 11 2018 г. № 469

**ПОРЯДОК**

**предоставления компенсации расходов по арендной плате**

**за жилое помещение молодым специалистам государственных и муниципальных организаций и учреждений муниципального образования Быстроистокский район**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления компенсации молодым специалистам государственных и муниципальных организаций и учреждений муниципального образования Быстроистокский район (далее – «Порядок») устанавливает правила и условия предоставления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодым специалистам государственных и муниципальных организаций и учреждений муниципального образования Быстроистокский район.

В настоящем Порядке используются следующие понятия и термины:

*молодой специалист**государственных и муниципальных организаций и учреждений (молодой специалист)* - педагогический работник муниципальной образовательной организации, врачи всех специальностей, со стажем работы до 3-х лет в возрасте до 35 лет;

*жилое помещение* - изолированное жилое помещение, которое является недвижимым имуществом и пригодно для постоянного проживания граждан (отвечает установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства): жилой дом, квартира, часть жилого дома или квартиры (комната);

*компенсация расходов по арендной плате за жилое помещение* - возмещение молодому специалисту затрат на аренду жилого помещения по договору аренды;

*работодатель* - муниципальная образовательная организация Быстроистокского района, КГБУЗ «Быстроистокская центральная районная больница»

1.2. Компенсация расходов по арендной плате за жилое помещение предоставляется ежемесячно на основании договора о предоставлении компенсации расходов за арендную плату, заключенного между молодым специалистом и Администрацией Быстроистокского района Алтайского края.

1.3. Источником финансирования предоставления компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение, предоставляемое молодым специалистам, являются денежные средства муниципального бюджета.

1.4. Предельная норма компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение устанавливается в размере 3000 рублей (Три тысячи рублей) в месяц.

1.5. При недостаточности бюджетных ассигнований на текущий финансовый год для компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодым специалистамгосударственных и муниципальных организаций и учреждений муниципального образования Быстроистокский район задолженность переходит на следующий финансовый год.

**2. Условия и порядок заключения договора о предоставлении компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение**

2.1. Право на заключение договора о предоставлении компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение (далее - договор о предоставлении компенсации) имеют молодые специалисты, не являющиеся нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или по договорам найма служебного помещения на территории Быстроистокского района, не являющиеся нанимателями жилых помещений у близких родственников (согласно законодательству), заключившие договор аренды жилого помещения, расположенного на территории Быстроистокского района, при условии отсутствия у них и членов их семей в собственности жилья на территории Быстроистокского района и соответствующие следующим критериям:

* выпускники образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования Алтайского края, приступившие к работе на условиях трудового договора в муниципальной образовательной организации Быстроистокского района;
* выпускники образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования, прибывшие из других районов Алтайского края, субъектов Российской Федерации или иностранных государств, и приступившие к работе на условиях трудового договора в муниципальной образовательной организации Быстроистокского района Алтайского края;
* выпускники высших и средних специальных медицинских учебных заведений Алтайского края, приступившие к работе на условиях трудового договора в КГБУЗ «Быстроистокская центральная районная больница»;
* выпускники высших и средних специальных медицинских учебных заведений, прибывшие из других районов Алтайского края, субъектов Российской Федерации или иностранных государств, и приступившие к работе на условиях трудового договора в КГБУЗ «Быстроистокская центральная районная больница».

2.2. Трудовой договор с молодым специалистом должен быть заключен по основному месту работы на замещение должности, на условиях нормальной продолжительности рабочего времени, установленной законодательством для данной категории работников, не менее чем на одну ставку.

2.3. Для получения компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодой специалист (далее – «заявитель») обращается в Администрацию Быстроистокского района, с заявлением о предоставлении компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку и прилагает следующие документы:

* ходатайство работодателя о предоставлении компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение заявителю;
* копию трудового договора с заявителем;
* копии документов, подтверждающих квалификацию заявителя с предъявлением подлинников;
* копии документов, удостоверяющие личность заявителя и членов его семьи с предъявлением подлинников;
* справки органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, об отсутствии в собственности заявителя и членов его семьи жилых помещений на территории Быстроистокского района;
* копию договора аренды жилого помещения, находящегося на территории Быстроистокского района, с предъявлением подлинника;
* копии документов, подтверждающие осуществление заявителем оплаты по договору аренды жилого помещения, находящегося на территории Быстроистокского района, с предъявлением подлинника;
* реквизиты банковского счета заявителя для зачисления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение.

При смене (замене) жилого помещения, являющегося объектом аренды, заявителем представляется новый договор аренды жилого помещения, а так же полный пакет документов, указанных выше.

2.4. Решение о заключении с молодым специалистом договора о предоставлении компенсации или решение об отказе в заключении такого договора принимается Администрацией Быстроистокского района в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявителем документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, и в течение 5 дней со дня его принятия направляется заявителю.

2.5. Основаниями для отказа заявителю в предоставлении компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение являются:

* отсутствия у молодого специалиста права на предоставление мер социальной поддержки в соответствии с настоящим порядком;
* несоответствие заявителя условиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка;
* непредставление заявителем полностью или представление части документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка;
* представление заявителем недостоверных сведений;
* участие заявителя в аналогичных мероприятиях других федеральных, региональных, муниципальных программ;
* заключение супругом (супругой) или другим членом семьи молодого специалиста договора о предоставлении компенсации арендной платы жилья.

2.6. Договором о предоставлении компенсации устанавливаются права, обязанности и ответственность сторон, предусматривается порядок и условия расторжения договора и прекращения предоставления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодому специалисту.

Выплата компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение начинается с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором заключается договор о предоставлении компенсации. Договор о предоставлении компенсации заключается по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

Предоставление компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение осуществляется Администрацией Быстроистокского района ежемесячно в сроки, предусмотренные договором о предоставлении компенсации, и на основании копий документов, подтверждающих осуществление заявителем оплаты по договору аренды жилого помещения.

2.7. Основаниями для расторжения договора о предоставлении компенсации заявителю являются:

* добровольный отказ заявителя от предоставления компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение;
* расторжение трудового договора с муниципальной образовательной организацией;
* расторжение договора аренды жилого помещения;
* приобретение заявителем и членами его семьи жилого помещения, предоставление заявителю квартиры по договору социального найма или найма служебного жилого помещения на территории Быстроистокского района;
* представление заявителем заведомо искаженной информации для получения компенсации расходов за арендную плату за жилое помещение (в этом случае сумма необоснованно предоставленных компенсаций должна быть возмещена заявителем в бюджет Быстроистокского района);
* отсутствие документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения, представляемых молодым специалистом ежемесячно.

2.8. Администрация Быстроистокского района вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений.

2.9. В случае возникновения обстоятельств, являющихся основаниями для расторжения договора о предоставлении компенсации в соответствии с п.2.7 настоящего Порядка, заявитель должен незамедлительно уведомить об этом Администрацию Быстроистокского района. При невыполнении данной обязанности, повлекшем необоснованные расходы бюджета Быстроистокского района, заявитель несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к порядку предоставления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодым специалистам государственных и муниципальных организаций и учреждений муниципального образования Быстроистокский район

 Главе Быстроистокского района

Алтайского края

Д.А. Попову

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Ф.И.О. заявителя*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *должность заявителя*

адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прошу предоставить мне компенсацию расходов по арендной плате за жилое помещение по договору аренды жилья. Компенсацию расходов по арендной плате за жилое помещение прошу перечислять ежемесячно по следующим реквизитам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления компенсации арендной платы, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными мной.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержавших указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *дата подпись*

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к порядку предоставления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодым специалистам государственных и муниципальных организаций и учреждений муниципального образования Быстроистокский район

ДОГОВОР

о предоставлении компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение молодому специалисту

Администрация Быстроистокского района Алтайского края в лице главы района – Попова Дмитрия Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Администрация», с одной стороны, и гражданин(ка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, паспорт: серия\_\_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, зарегистрирован(а) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Молодой специалист», с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является предоставление компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение (далее – «компенсация») Молодому специалисту \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*название организации*

1.2. Договор заключен в целях привлечения молодых специалистов к работе в организациях социальной сферы (образование, здравоохранение) Быстроистокского района Алтайского края.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Администрация имеет право:

2.1.1. Обеспечивать контроль за целевым использованием Молодым специалистом бюджетных средств, перечисляемых по настоящему Договору.

2.1.2. Принимать и проверять состав и содержание представленных Молодым специалистом документов на их комплектность и соответствие законодательству.

2.1.3. Прекращать перечисление компенсации Молодому специалисту в случаях:

- представления заведомо искаженной информации компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение;

- отсутствия документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения, представляемого Молодому специалисту.

2.1.4. Перечислять компенсацию Молодому специалисту в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.5. Уведомлять (письменно) Молодого специалиста о прекращении перечисления компенсации по причинам, названным в п. 2.1.3, и возобновлять её перечисление после устранения нарушений.

2.2. Молодой специалист обязан:

2.2.1. Иметь в банке открытый расчетный счет для зачисления компенсации, перечисляемой ему в соответствии с настоящим Договором.

2.2.2. Ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за месяцем, в котором была произведена оплата по договору аренды жилого помещения, представлять в Администрацию документы, подтверждающие оплату по договору аренды жилого помещения.

2.2.3. Незамедлительно уведомить Администрацию о возникновении обстоятельств, влекущих расторжение договора в соответствии с п.4.3.

3. Расчеты по Договору

3.1. Размер компенсации по настоящему Договору в соответствии с Порядком предоставления компенсации расходов по арендной плате за жилое помещение Молодому специалисту составляет - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

3.2. Перечисление компенсации производится Администрацией ежемесячно в течение 10 рабочих дней после предоставления Молодым специалистом документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения.

4. Срок действия, порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Изменение условий настоящего Договора, его расторжение и прекращение допускаются по соглашению Сторон, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Вносимые дополнения и изменения оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

4.3. Администрация вправе досрочно расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случаях:

расторжения организацией трудового договора с Молодым специалистом;

расторжения договора аренды жилого помещения с Молодым специалистом;

приобретения Молодым специалистом и членами его семьи жилого помещения;

предоставления Молодому специалисту жилого помещения по договору социального найма или найма служебного жилого помещения на территории Быстроистокского района Алтайского края;

представления Молодым специалистом заведомо искаженной информации для получения компенсации (в этом случае сумма необоснованно предоставленных компенсаций удерживается в порядке, определенном законодательством);

непредставления Молодым специалистом документов, подтверждающих оплату по договору аренды жилого помещения в течение трех месяцев подряд.

4.4. Любая из сторон вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, направив другой стороне письменное уведомление в срок за 5 дней до предполагаемой даты расторжения. Сторона, получившая письмо о расторжении Договора, обязана направить ответ в течение 5 дней с момента получения письма (дата получения письма определяется по почтовому штемпелю адресата).

В случае возникновения разногласий стороны обязаны урегулировать их путем переговоров.

5. Ответственность Сторон

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров

6.1. Стороны решают разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим Договором, путем переговоров.

6.2. В случае, если результат переговоров не будет достигнут, Стороны решают спор в судебном порядке.

6.3. В остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

8. Адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

Администрация Быстроистокского района Алтайского края

Алтайский край, Быстроистокский район,

с. Быстрый Исток, ул. Советская, д.3

659564, Алтайский край,

Быстроистокский район,

с. Быстрый Исток, ул. Советская, д.3

Адрес электронной почты:

adm01207@alregn.ru

контактный номер 83857122571

Реквизиты:

р/с 40204810800000000700

ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ г. БАРНАУЛ

БИК: 040173001, ОКПО: 04018400

ОГРН: 1022202670544

ИНН: 2237000696, КПП: 223701001

л/с. 03173028230

Отделение по Быстроистокскому району

УФК по Алтайскому краю

 «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Д.А. Попов/

 *подпись Ф.И.О.*

Молодой специалист

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *дата рождения*

паспорт: серия \_\_\_\_, номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ зарегистрирован по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

р /с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *подпись Ф.И.О.*